

Aos cinco dias do mês de agosto de 2009, às 10h00min, na sala de reuniões da PROPLAN, o Comitê Gestor do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA reuniu-se com a presença dos seguintes membros: Prof^a. Maria Lucia Accioly Teixeira Pinto (PROGRAD), Prof. José Manoel Gonçalves Gândara (Suplente/PROEC), Prof. Vicente Pacheco (COPLAD), Prof. Nelson Luis da Costa Dias (CEPE) e o acadêmico Daniel Ikenaga (CEPE). Presente também o Prof. Paulo de Tarso Chaves, Coordenador de Planejamento Institucional da PROPLAN. Foram justificadas as ausências dos seguintes membros: Prof. Rodrigo Arantes Reis (CEPE), Prof. Hamilton Costa Junior (PRPPG) e Servidora Técnico-administrativa Vania Mari Salvi Andrzejewski (COPLAD). A reunião foi secretariada por Patrícia Pancotto e Carla Tratz (CPI/PROPLAN). **Item 1** da Ordem do Dia: **Leitura e Aprovação da Ata da Reunião Anterior.** A ata da reunião anterior do Comitê Gestor, realizada em 01 de julho de 2009, foi aprovada, sem ressalvas. **Item 2** da Ordem do Dia: **Informes.** O Prof. Paulo divulgou que já consta no site da PROPLAN o novo texto do Edital FDA. Também informou sobre a mensagem enviada aos Coordenadores de Projetos aprovados pelo Comitê contendo “alerta” referente ao encerramento dos prazos de utilização (30/09/2009) e a prestação de contas (até 15/12/2009). Comunicou ainda a possibilidade de realocação dos recursos não utilizados até a data prevista (30/09/2009), para os Projetos que estão em carteira. Foram apresentados pelas servidoras Carla Tratz e Patrícia Pancotto os seguintes relatórios: (i) levantamento atual sobre o nível de execução das compras dos projetos FDA (Edital e Emergencial) aprovados até junho/2009; (ii) relatório parcial de arrecadação de recursos a serem distribuídos pelo FDA/2010 e (iii) relatório parcial orçamentário–financeiro de utilização de recursos FDA até junho/2009, conforme anexos. O Professor Vicente Pacheco fez menção ao Projeto FDA Emergencial do Setor de Ciências Sociais Aplicadas “I Jornada de Gestão da Informação: Sugestão 2009” do Departamento de Ciência e Gestão da Informação (proc. nº 23075.085074/09-86), aprovado recentemente, cujo evento foi um sucesso com importante repercussão na comunidade. Ressaltou, inclusive, que a Prefeitura Municipal de Curitiba, por interferência do Prefeito Beto Richa, abriu vagas para concurso público, após tomar ciência da existência do profissional formado pelo Curso de Gestão da Informação. A servidora Evani Aquino da CECOM/PRA também compareceu à reunião, convidada pelos Professores Lucia Regina Assumpção Montanhini e Paulo Roberto Rocha Krüger, para prestar esclarecimentos sobre o andamento das compras dos projetos FDA. **Item 3** da Ordem do Dia: **Aprovação *ad referendum*:** (i) Concessão de R\$ 8.000,00 ao Projeto de Demanda de Fluxo Contínuo - Modalidades 1 e 2 “Recuperação de Laboratórios de Informática”/Exatas (proc. nº 23075.087866/09-95); (ii) Concessão de troca de itens no Projeto de Demanda Fluxo Programado - Modalidade 1 “Ajuste de Orçamento do Projeto Suporte à Pesquisa On Line”/Educação (proc. nº 23075.075277/2009-64), o qual anteriormente previa instalação de rede sem fio (prestação de serviços) com ato orçamentário no valor de R\$ 6.800,00 alterado para aquisição de equipamento de informática (material permanente), com novo valor aprovado de R\$ 6.690,87; (iii) Utilização de saldo no valor de R\$ 636,20 na aquisição de uma lousa e uma banqueta para o Projeto da Demanda de Fluxo Programado - Modalidade 3 “Conhecer para Prevenir”/Palotina (proc. nº 23075.074243/2009-52). **Item 4** da Ordem do Dia: **Análise e Deliberação sobre Projetos Submetidos à Chamada Emergencial.** Foram aprovados os seguintes Projetos: (i) “Viabilizar a Manutenção do Atendimento e do Funcionamento dos Microscópios Eletrônicos da UFPR para Toda a Comunidade Científica” do Centro de Microscopia Eletrônica/Biológicas – Modalidades 1, 2 e 3 (proc. nº 23075.086934/09-07), no valor de R\$ 10.000,00; (ii) “Solicitação de Auxílio para Aquisição de uma Lâmpada de Deutério” do Departamento de Química/Exatas – Modalidade 1 (proc. nº 23075.087697/09-93), no valor de R\$ 2.300,00; (iii) “Montagem do Laboratório de Nutrição de Organismos Aquáticos no Campus Palotina” do Curso Superior em Tecnologia em Aquicultura/Palotina - Modalidade 2 (proc. nº 23075088780/09-80), no valor de R\$ 8.497,01; (iv) “Aquisição de Material Bibliográfico para a Área de Letras Clássicas” do Departamento de Linguística, Letras Clássicas e Vernáculos/Humanas - Modalidades 1 e 2 (proc. nº 23075.089462/09-36), no valor de R\$ 10.000,00; (v) “Imobilização de Óxidos Semicondutores e Aplicação na Degradação Fotoquímica de Espécies Químicas de Interesse Ambiental. Estudo de Potencialidade na Remediação de Efluentes Papeleiros e Têxteis. Solicitação de Pagamento de Taxa de Importação” do Departamento de Química/Exatas – Modalidade 1 (proc. nº 3075.091257/09-31), no valor de R\$ 1.547,34. Foram apresentados e não-aprovados os seguintes Projetos Emergenciais: (i) “Climatização dos Laboratórios de Ensino de Materiais Dentários/Prótese Dentária e Ortodontia do Curso de Odontologia/UFPR” do Departamento

de Odontologia Restauradora/Saúde – Modalidades 2 e 3 (proc. nº 23075.087414/09-11); (ii) “Melhorias dos Laboratórios de Ensino de Endontia/Dentística do Curso de Odontologia/UFPR” da Coordenação do Curso de Odontologia/Saúde – Modalidade 2 (proc. nº 23075.087507/09-38); (iii) “Montagem do Setor de Biosistemas Produtivos de Peixes de Água Doce no Campus Palotina” do Curso Superior em Tecnologia em Aquicultura/Palotina – Modalidade 2 (proc. nº 23075.088782/09-79) e (iv) “Implantação de Laboratório de Circuitos Impressos no DELT” do Departamento de Engenharia Elétrica/Tecnologia – Modalidade 2 (proc. nº 23075.087337/09-91). Esses Projetos não-aprovados serão reencaminhados para análise posterior (possivelmente na reunião ordinária de outubro), pois possuem mérito, mas não foram considerados como “urgentes” no momento. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e dela foi lavrada a presente Ata que, após aprovada pelos membros do Comitê, será assinada por mim, Patrizia Pancotto, e demais membros do Comitê Gestor do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico presentes à reunião.

Lucia Regina Assumpção Montanhini(Presidente): _____

Elenice Mara Matos Novak(PROEC): _____

Maria Amélia Sabbag Zainko(PROGRAD): _____

Nelson Luis da Costa Dias(CEPE) : _____

Vicente Pacheco(COPLAD): _____

Daniel Ikenaga(CEPE): _____