

As aulas serão ministradas na forma presencial, com a utilização de modernos recursos audiovisuais e laboratórios de informática, nas instalações do Departamento de Contabilidade.

Sistema de Avaliação: Frequência mínima de 75% por disciplina.

Critério de aprovação: O aluno deverá obter nota mínima 70 (setenta) em cada disciplina.

Resultados Esperados:

Após o curso os participantes estarão aptos a exercer as funções relacionadas à área de gestão contábil e tributária; terão capacidade para aplicar o conhecimento adquirido no curso em situações concretas, por meio de um plano de melhoria no desempenho das áreas financeiras e tributária; terão competência para avaliar o desempenho organizacional, por meio de sistemas de controle e administração de custos e orçamentos, para tomada de decisão que agreguem valor à empresa, desenvolvendo forte integração entre conhecimentos teóricos e práticos; terão facilidade para desenvolver e ampliar o networking, visando a construção de relacionamentos que possam contribuir para o crescimento profissional e organizacional.

2.b Informações Complementares

Acompanhamento, Avaliação e Prestação de Contas:

Por se tratar de Curso de Especialização, não há peculiaridades no projeto que demandem método e estratégias especiais de acompanhamento e avaliação, da mesma forma que a prestação de contas dos recursos arrecadados.

Direitos Autorais e Patentes:

Os Direitos Autorais devem obedecer à legislação em vigor: Lei de Direito Autoral e Código Civil.

Divulgação e publicação de resultados do projeto:

Os resultados acadêmicos do Projeto estarão disponíveis na Biblioteca Central e Biblioteca Setorial. Os resultados financeiros e materiais estarão disponíveis na Prestação de Contas do Projeto.

2.c Cronograma de Execução Físico- Financeira

Meta	Etapa	Especificação	Ind.Físico(Unidade)	Ind.Físico(Quant.)	Início(mm/aaaa)	Término (mm/aaaa)	Valor para Execução
1	1.1	Inscrição	Un		nov/17	jan/18	
	1.2	Seleção	Un	44 alunos	jan/18	jan/18	
	1.3	Matrícula	Un	44 alunos	jan/18	fev/18	
2	2.1	Coordenação	Un	104 hs	fev/18	ago/20	24.480,00
	2.2	Docência UFPR	Un	310 hs	fev/18	nov/18	76.000,00
	2.3	Docência Externa	Un	50 hs	fev/18	mar/18	12.500,00
	2.4	Orientações	Un	35	jan/19	jun/19	38.000,00
3	3.1	Demais despesas	Un		jul/18	fev/20	137.020,00
4	4.1	Relatório Final	Un		jan/20	ago/20	
TOTAL							288.000,00

ANEXO C - RELAÇÃO DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

Informar a relação de bens móveis e imóveis da UFPR a serem disponibilizados ao projeto, detalhando as características da infraestrutura laboratorial e administrativa necessárias por etapa do projeto, valores previstos no projeto referentes ao ressarcimento da UFPR pelo uso destas instalações e respectivos percentuais a serem repassados à Universidade, FDA, Setor, Departamento ou outro órgão acadêmico.

Meta/Etapa	Infraestrutura Utilizada	Campus	Servidor Responsável	Matrícula UFPR
2	Laboratórios de informática	Botânico	Romualdo Douglas Colauto	202.087
2	Multimídia	Botânico	Romualdo Douglas Colauto	
2	Salas de aula	Botânico	Romualdo Douglas Colauto	202.087
2	Secretaria	Botânico	Romualdo Douglas Colauto	
2	Almoxarifado	Botânico	Romualdo Douglas Colauto	202.087
Valor total previsto para o Ressarcimento da UFPR (R\$)			43.200,00	

* FDA +Setor+Departamento+Ressarcimento UFPR

ANEXO D - ORÇAMENTO

D.1 Plano de Aplicação

ESTIMATIVA DE RECEITA	
Origem [40 alunos, com 18 mensalidades de R\$ 400,00]	
Valor (R\$) 288.000,00	

ESTIMATIVA DE DESPESAS

Natureza da Despesa		Quant.	Unidade	Recurso a ser gerenciado		
Elemento	Descrição			Fundação de Apoio	UFPR	
Despesas Correntes / Outras / Aplicações Diretas						
3390.14.00	Diárias					
3390.14.14	Diárias no País			0	0	0
3390.14.16	Diárias no Exterior			0	0	0
Subtotal 1				0	0	0
3390.18.00 Auxílio Financeiro a Estudantes						
3390.18.01	Alunos de Graduação	1		8.740,00	0	8
3390.18.99	Alunos de Pós-Graduação			0	0	0
Subtotal 2				8.740,00	0	8
3390.30.00 Material de Consumo						
3390.30.01	Combustíveis e Lubrificantes Automotivos			0	0	0
3390.30.07	Gêneros de Alimentação			0	0	0
3390.30.09	Material Farmacológico			0	0	0
3390.30.10	Material Odontológico			0	0	0
3390.30.16	Material de Expediente	4		1.000,00	0	1
3390.30.17	Material de Processamento de Dados			0	0	0
3390.30.22	Material de Limpeza / Higienização	5		1.000,00	0	1
3390.30.35	Material de Laboratório			0	0	0
3390.30.36	Material Hospitalar			0	0	0
3390.30.46	Material Bibliográfico (não imobilizável)			0	0	0
3390.30.59	Material para divulgação (pasta, estojo...)	45		0	0	0
3390.30.xx	(...)			0	0	0
Subtotal 3				2.000,00	0	2
3390.33.00 Passagens e Despesas com Locomoção						
3390.33.01	Passagens Nacionais			0	0	0
3390.33.02	Passagens Internacionais			0	0	0
3390.33.03	Locação de Meios de Transporte			0	0	0
3390.33.05	Locomoção Urbana (táxi)			0	0	0
3390.33.xx	(...)			0	0	0
Subtotal 4				0	0	0
3390.36.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física						
Externos						
3390.36.06	Serviços Técnicos Profissionais Externos	1		12.500,00	0,00	1
3390.36.13	Conferencistas e/ou Expositores			0	0	0
3390.36.35	Serviço de Apoio Administrativo Técnico e Profissional (serviços eventuais)			0	0	0
3390.36.xx	(...)			0	0	0
Subtotal 5.1				12.500,00	0	1
Servidores						
3390.36.99	Docentes Doutores	6		40.000,00	0	4
3390.36.99	Docentes Mestres	5		36.000,00	0	3
3390.36.99	Orientação de Monografias	35		38.000,00	0	3
3390.36.99	Coordenação	1		24.480,00	0	2
Subtotal 5.2				138.480,00	0	1
Estagiários						
3390.36.07	Alunos de Graduação			0	0	0
3390.36.07	Alunos de Pós-Graduação			0	0	0
Subtotal 5.3				0	0	0
Subtotal 5 (5.1+5.2+5.3)				150.980,00	0	1
3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica						
3390.39.01	Assinatura de Periódicos e Anuidades	2		25.666,00	0	2
3390.39.05	Serviços Técnicos Profissionais			0	0	0
3390.39.08	Manutenção de software			0	0	0
3390.39.10	Locação de Imóveis			0	0	0
3390.39.12	Locação de Máquinas e Equipamentos			0	0	0
3390.39.16	Manutenção e Conservação de Bens Imóveis			0	0	0
3390.39.17	Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	4		2.235,00	0	2
3390.39.19	Manutenção e Conservação de Veículos			0	0	0
3390.39.22	Exposições, Congressos e Conferências			0	0	0
3390.39.23	Festividades e homenagens (Coffee Break)	1		10.944,00	0	1

3390.39.57	Serviços de Processamento de Dados				0	0	0
3390.39.59	Serviços de Áudio, Vídeo e Foto				0	0	0
3390.39.63	Serviços Gráficos e Editoriais				0	0	0
3390.39.83	Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos	3			1.000,00	0	1
3390.39.71	Serviços de Publicidade e Propaganda	1			2.000,00	0	2
3390.39.79	Serviço de Apoio Administrativo Técnico e Profissional	1			17.520,00	0	1
3390.39.81	Serviços Bancários	720			1.440,00	0	1
Subtotal 6.1					60.805,00	0	6
Valor limite para ressarcimento de custos da Fundação							
	Ressarcimento dos custos operacionais da Fundação de Apoio (5% da arrecadação)		1		14.400,00	0	1
Subtotal 6.2					14.400,00	0	1
Subtotal 6 (6.1+6.2)					75.205,00	0	7
Obrigações Tributáveis e Contributivas							
3390.47.00	Obrigações Patronais (25% - RPA)	2			3.125,00	0	3
Subtotal					3.125,00	0,00	3
Despesas de Capital / Investimentos / Aplicações Diretas							
4490.51.00	Obras e Instalações						
4490.51.xx	(...)				0	0,00	0
Subtotal 7					0	0	0
Equipamentos e Material Permanente							
4490.52.00	Aparelhos, Equip. e Uten. Médicos/Odont				0	0	0
4490.52.08	Coleções e Materiais Bibliográficos				0	0	0
4490.52.18	Máquinas e Equipamentos Gráficos				0	0	0
4490.52.32	Equipamentos para Áudio Vídeo e Foto				0	0	0
4490.52.33	Equipamentos Processamento de Dados	4			0	0	0
4490.52.35	Mobiliário em Geral				4.750,00	0	4
4490.52.42	(...)				0	0	0
Subtotal 8					4.750,00	0	4
Outros							
	Ressarcimento UFPR*						
	Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA - 8%	1			23.040,00	0,00	2
	Ressarcimento da UFPR - 2%	1			5.760,00	0,00	5
	Departamento - 3%	1			8.640,00	0,00	8
	Setor - 2%	1			5.760,00	0,00	5
Subtotal 9					43.200,00	0,00	4
TOTAL [Subtotal1 + Subtotal2 + (...) + Subtotal9]					288.000,00	0,00	2

D.2 Cronograma de Desembolso

DESEMBOLSO DO TOTAL DA ARRECADAÇÃO PELA FUNDAÇÃO DE APOIO						
	jan	fev	mar	abr	mai	jun
2018				12.000,00	12.000,00	12.000,00
	jul	ago	set	out	nov	dez
	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Subtotal 2018						108.000,00
2019	jan	fev	mar	abr	mai	jun
	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	jul	ago	set	out	nov	dez
	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Subtotal 2019						144.000,00
2020	jan	fev	mar	abr	mai	jun
	12.000,00	12.000,00	12.000,00			
	jul	ago	set	out	nov	dez
Subtotal 2020						36.000,00
Total a ser executado pela Fundação de Apoio						288.000,00

DESEMBOLSO DO RECURSO A SER REPASSADO DA FUNDAÇÃO DE APOIO PARA UFPR						
	jan	fev	mar	abr	mai	jun
2018						

- b. Registro contábil das movimentações financeiras realizadas;
- c. Procedimentos licitatórios para aquisições de bens e serviços requeridos ao projeto, segundo os ditames da Lei 8666/93;
- d. Contratação, por prazo determinado, e gestão do pessoal necessário ao desenvolvimento do projeto;
- e. Assessoria Jurídica necessária ao projeto;
- f. Controle dos bens patrimoniais adquiridos ao projeto;
- g. Prestação de Contas nos prazos estabelecidos no acordo e na Resolução 17/11-COPLAD.

Cabe ressaltar que todas as ações da Fundação serão realizadas em conformidade ao previsto no Plano de Trabalho e mediante solicitação formal do Coordenador do Projeto. Diante deste quadro, justifica-se a participação da Fundação, na garantia de procedimentos administrativos e financeiros realizados de forma eficiente, transparente e em conformidade com o disciplinado nos normativos internos da UFPR e a legislação vigente.

E, especialmente, em razão do apoio técnico administrativo especializado que pode ser propiciado pela Fundação e que permitirão a adequada consecução do projeto em atendimento às suas especificidades como a seguir relata-se:

- a. (preencher conforme necessidades do projeto específico);
- b. (preencher conforme necessidades do projeto específico)
- c. (...)



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ ROGERIO FARIAS, CHEF DEPTO CONTABILIDADE**, em 08/02/2018, às 18:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROMUALDO DOUGLAS COLAUTO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/02/2018, às 14:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **0749994** e o código CRC **A7D4F172**.

Rua XV de Novembro, 1299 – Centro – CEP 80.060-000 - Curitiba/PR

Tel.: (41) 3360-5029 e-mail: cri@ufpr.br site: www.proplan.ufpr.br